

ARESS S.A.S RECRUTE

Intitulé du poste	Responsable Trésorerie Générale
Nombre recherché	01
Nature du contrat :	C.D.D
Supérieur hiérarchique :	Directeur des Finances
Localisation :	Cotonou

A. Domaine de responsabilité

Au sein de la Direction des Finances & Fiscalité, le Responsable Trésorerie a principalement pour mission d'assurer la gestion saine et procédurière de la trésorerie de l'entreprise, d'optimiser les flux de trésorerie du respect de tous les engagements. Il répond aux attributs ci-après :

1. Gestion des flux de trésorerie

Le titulaire du Poste :

- Exécute toutes les dépenses ordonnancées par la hiérarchie et par les voies et moyens autorisés (Banque, Mobile Money, Web Cash Management) ;
- Etablit un rapport journalier de tous les encaissements et de tous les décaissements selon les sources et provenances ;
- Planifie tous les décaissements faisant suite au Points de Dépenses ;
- Analyse les écarts entre les points engagés et les différentes positions constatées.

2. Relations bancaires & électroniques

Le titulaire du Poste :

- Pilote l'édition et le suivi des relevés bancaires et registres électroniques ;
- S'assure de la disponibilité de tous les documents probants à l'encaissement comme aux décaissements ;
- Fournit un état de rapprochements fiable, rigoureux et sincère dans les délais ;
- Met en place un chrono de suivi de chaque dépense ou encaissement.

3. Reporting et Reglementation

Le titulaire du Poste :

- S'assure de la parfaite maitrise du manuel de procédures et des modes opératoires de la société ;
- Élabore des reportings hebdomadaires et mensuels sur la trésorerie ;
- Présente les analyses et recommandations à la direction ;
- Veille au respect des normes comptables et fiscales ;
- Participe aux audits internes et externes.

B. Qualification, compétences et expériences requises

Qualification

- Niveau Master / Diplôme en finance, comptabilité ou domaine similaire avec au moins 18 mois d'expérience ou au moins trois années d'expérience confirmée avec un niveau Licence.

Expérience professionnelle

- Minimum 2 ans d'expérience en trésorerie ou gestion financière ;
- Maîtrise des outils de gestion et des logiciels de trésorerie.

Aptitudes & Compétences requises

- Rigueur et sens de l'analyse
- Travail en environnement compétitif et sous stress
- Capacité de communication
- Maîtrise des outils informatiques et logiciels de gestion
- Capacité à travailler sous pression
- Intégrité et sens de la confidentialité.

❖ PIECES A FOURNIR

- Une lettre de motivation, datée et signée, adressée au Directeur Général de **ARESS S.A.S**
- Un curriculum vitae actualisé, daté et signé avec au moins une référence professionnelle
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité ou du CIP



❖ Délai de dépôt de candidature

Les dossiers de candidature sont à envoyer par mail à : recrutement@aress-group.com avec en objet « **Recrutement au poste de Responsable Trésorerie Générale** ».

La date limite de réception des dossiers est fixée au **16 mai 2025 à 18H00**.

Possibilité de dépôt en version physique à la Direction générale de **ARESS S.A.S** sise à Casse-auto, trafic local, en face de la maternité de Houénoussou au plus tard le **16 mai 2025 à 18H00**.

***NB** : - Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.*